

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра государственного и муниципального управления

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины
Направление подготовки - 38.03.02 «Менеджмент»
Направленность – «Международный менеджмент»
Уровень высшего образования – бакалавриат
Форма обучения – очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Государственное и муниципальное управление

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

канд. ист. наук, профессор В.И. Куликов

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 10 от 29.02.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских / практических / лабораторных занятий

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: дать будущему специалисту в области управления знания по организационным основам государственного и муниципального управления, на основе которых он сможет обоснованно принимать управленческие решения и обеспечивать взаимодействие организации с органами государственной и муниципальной власти.

Задачи:

- изучение и анализ основных научных школ, изучающих государственное и муниципальное и муниципальное управление;
- изучение организационных основ государственного и муниципального управления;
- рассмотрение основных направлений деятельности органов государственного и муниципального управления РФ;
- выявление актуальных проблем взаимоотношений между федеральным центром, регионами и органами местного самоуправления.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

Компетенции	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-1 Способен планировать и организовывать международную (внешнеэкономическую) деятельность	ПК-1.5 Организовывает и поддерживает связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (органа государственного или муниципального управления, некоммерческие организации)	<i>Знать:</i> основные научные школы, изучающие государственное и муниципальное управление; систему органов государственного управления в Российской Федерации; опыт становления и состав органов местного самоуправления. <i>Уметь:</i> анализировать нормативно-правовые и организационные основы государственного управления; использовать на практике изученные методы исследования в области государственного и муниципального управления.

		<i>Владеть</i> информацией об основах устройства системы государственного и муниципального управления в России.
--	--	---

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 38.0.02 «Менеджмент».

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

2.1. Для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
4	Лекции	20
4	Семинары/лабораторные работы	22
Всего:		42

Объём дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часа (ов).

3. Содержание дисциплины

Часть 1. Основы государственного управления

Тема 1. Понятие и содержание основ государственного и муниципального управления. Государство как управляющая система

Понятие «государственного управления». Ведущие научные школы, изучающие государственное и муниципальное управление. Государственное управление как разновидность социального управления. Государственное и муниципальное управление как

отрасль знания и учебная дисциплина. Место дисциплины в подготовке бакалавров в области управления.

Основы системного подхода к государственному управлению. Субъект и объект государственного управления. Цели и задачи государственного управления. Функции государственного управления. Формы и методы государственного управления.

Государство: понятие, признаки, функции. Типология государств. Формы правления и формы государственного устройства. Основные типы политических режимов: демократический, тоталитарный, авторитарный.

Основные модели построения государственного аппарата. Структура государственного аппарата. Государственный орган как элемент государственного аппарата. Виды государственных органов.

Государство и местное самоуправление.

Тема 2. Конституционные принципы организации государственной власти в России. Институт президентства в РФ: становление и развитие

Становление новой российской государственности. Подготовка и принятие Конституции РФ 1993 г. Конституционные положения о форме правления и форме государственного устройства современной России.

Конституционные принципы организации и деятельности органов государственной власти. Разделение властей в практике государственного строительства. Три уровня организации публичной власти в РФ: федеральный, региональный, местный.

Конституционный статус и основные полномочия Президента РФ. Порядок избрания и прекращения полномочий Президента. Акты президента и порядок их опубликования.

Администрация Президента: эволюция ее устройства и роли в системе государственных органов РФ. Совет безопасности РФ: нормативно-правовая база, статус, организационное устройство. Институт полномочных представителей Президента РФ и их аппарат. Государственный совет: компетенция, состав, деятельность. Общественная палата

Тема 3. Федеральное собрание – парламент России

Федеральное Собрание и его структура. Совет Федерации – верхняя палата российского парламента. Последовательные изменения в порядке формирования Совета Федерации. Его полномочия, организационное устройство, основные направления деятельности. Государственная Дума: конституционный статус, механизм формирования, основные элементы организационного устройства, место в системе высших политических институтов Российской Федерации.

Акты Совета Федерации и Государственной Думы.

Парламентский уполномоченный по правам человека и его аппарат.

Счетная палата: порядок формирования, компетенция и способы реализации полномочий.

Тема 4. Система и структура федеральных органов государственной власти

Федеральные органы исполнительной власти РФ. Правительство РФ: нормативная база организации и деятельности, общая характеристика составов, основные направления и результаты деятельности.

Система и структура федеральных органов исполнительной власти до реформы 2004 г.: министерства, государственные комитеты и другие центральные ведомства.

Цели и основные направления реформы федеральных органов исполнительной власти. Переход к трехуровневой системе федеральных органов исполнительной власти. Федеральные министерства, федеральные службы и федеральные агентства. Организационное устройство федеральных органов исполнительной власти. Достижения и проблемы административной реформы.

Акты Правительства РФ, иных федеральных органов исполнительной власти, порядок их регистрации, публикации и вступления в силу.

Тема 5. Органы судебной власти. Прокуратура РФ

Судебная система РФ, ее нормативно-правовая база.

Конституционный суд РФ: порядок формирования, компетенция, структура.

Верховный суд и система судов общей юрисдикции. Структура судов, порядок формирования корпуса судей и механизм формирования. Судебный департамент и обеспечение деятельности судов. Институт присяжных заседателей.

Система арбитражных судов, ее эволюция.

Виды актов высших органов судебной власти.

Органы судебного сообщества: система, порядок формирования и полномочия. Институт судебных приставов и их место в государственном аппарате.

Система органов прокуратуры. Нормативно-правовая база. Принципы и направления деятельности. Акты органов прокуратуры.

Тема 6. Организация власти в субъектах РФ

Республики и иные субъекты Российской Федерации. Конституция РФ 1993 г. о разграничении компетенции между Центром и субъектами федерации. Конституции и уставы субъектов.

Общая характеристика системы органов власти субъектов. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов. Высшие должностные лица субъектов и их аппарат. Взаимодействие органов исполнительной власти субъектов и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти. Суды субъектов РФ, порядок их формирования и юрисдикция.

Часть 2. Основы муниципального управления

Тема 7. Понятие и признаки местного самоуправления. Основы местного самоуправления в РФ. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Понятие «самоуправления». Политико-правовая природа местного самоуправления. Местное самоуправление и государственная власть. Теории местного самоуправления: свободной общины, общинная (хозяйственная), государственная, дуализма, социального обслуживания и др.

Основные признаки местного самоуправления. Роль и функции местного самоуправления в обществе. Принципы осуществления местного самоуправления.

Конституция Российской Федерации 1993 г. о местном самоуправлении. Законы об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации 1995 и 2003 гг. Законодательство субъектов РФ о местном самоуправлении. Полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации по отношению к органам местного самоуправления.

Устав муниципального образования. Порядок его принятия. Государственная регистрация уставов муниципальных образований.

Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Муниципальные выборы. Местный референдум. Собрания и сходы граждан. Правотворческая инициатива граждан. Территориальное общественное самоуправление. Иные формы участия населения в местном самоуправлении. Обращение граждан в органы местного самоуправления.

Местное самоуправление на территориях со специальным административно-правовым режимом. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения.

Понятие и виды гарантий местного самоуправления. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.

Территориальные основы местного самоуправления. Муниципальные образования. Модели муниципальных образований в Российской Федерации. Установление и изменение границ муниципального образования.

Тема 8. Органы местного самоуправления и их полномочия

Система органов местного самоуправления. Классификация муниципальных органов. Организационные структуры местного самоуправления по Федеральным законам 1995 и 2003 гг. Факторы, влияющие на систему муниципальных органов. Организация взаимодействия муниципальных органов между собой.

Представительные органы местного самоуправления. Порядок формирования. Структура и компетенция.

Глава муниципального образования. Порядок избрания, место в системе муниципальных органов и компетенция.

Исполнительные органы местного самоуправления. Принципы построения организационной структуры местной администрации. Типовая структура и компетенция администрации. Виды структурных подразделений.

Контрольные органы. Муниципальные учреждения. Муниципальные предприятия.

Система муниципальных правовых актов.

Муниципальная служба. Правовая регламентация муниципальной службы. Права и обязанности муниципального служащего, его правовой статус.

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

Предметы ведения и полномочия органов местного самоуправления. Общая характеристика компетенции органов местного самоуправления. Осуществление муниципалитетами отдельных государственных функций. Порядок передачи полномочий органами государственной власти муниципальным органам.

Взаимоотношения органов местного самоуправления с территориальными структурами органов государственной власти.

4. Образовательные технологии

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование раздела</i>	<i>Виды учебной работы</i>	<i>Образовательные технологии</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
1	Тема 1. Понятие и содержание основ государственного и муниципального управления. Государство как управляющая система	Лекция 1 Семинар 1 Самостоятельная работа	Вводная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Консультирование и проверка домашних заданий
2	Тема 2. Конституционные принципы организации государственной власти в России. Институт президентства в РФ: становление и развитие	Лекция 2 Семинар 2 Самостоятельная работа	Проблемная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Подготовка к семинару
3	Тема 3. Федеральное собрание – парламент России	Лекция 3 Семинар 3 Самостоятельная работа	Проблемная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Дискуссия Подготовка к семинару
4	Тема 4. Система и структура федеральных органов государственной власти	Лекция 4 Семинар 4 Самостоятельная работа	Проблемная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Дискуссия Консультирование и проверка домашних заданий

			Подготовка к семинару
5	Тема 5. Органы судебной власти. Прокуратура РФ	Лекция 5 Семинар 5 Самостоятельная работа	Проблемная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Дискуссия Подготовка к семинару
6	Тема 6. Организация власти в субъектах РФ	Лекция 6 Семинар 6 Самостоятельная работа	Проблемная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Подготовка к семинару
7	Тема 7. Понятие и признаки местного самоуправления. Основы местного самоуправления в РФ. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления	Лекция 7 Семинар 7 Самостоятельная работа	Проблемная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Подготовка к семинару
8	Тема 8. Органы местного самоуправления и их полномочия	Лекция 8 Семинар 8 Самостоятельная работа	Проблемная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Консультирование и проверка письменной работы

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

В процессе изучения дисциплины проводится рейтинговый контроль знаний студентов в соответствии с Положением РГГУ о его проведении. Оценка знаний представляет собой совокупность различных показателей работы студента в течение всего процесса обучения и складывается из баллов, полученных в рамках текущего контроля (работа на семинарах, выполнение письменных работ) и на промежуточной аттестации.

Форма контроля	Срок отчетности	Макс. количество баллов	
		За одну работу	Всего
Текущий контроль: Устный опрос Тестирование Доклад на семинаре Реферат		5 баллов	10 баллов
		5 баллов	10 баллов
		10 баллов	10 баллов
		10 баллов	30 баллов
Промежуточная аттестация (зачет - вопросы)			40 баллов
Итого			100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

Шкала оценок

БАЛЛЫ	ТРАДИЦИОННАЯ ШКАЛА		ШКАЛА ECTS
95-100	ОТЛИЧНО	ЗАЧТЕНО	A
83-94			B
68-82	ХОРОШО		C
56-67			D
50-55	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	E	
20-49	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	НЕ ЗАЧТЕНО	FX
0-19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	«зачтено»	<p>материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

5.3.1. Контрольные вопросы для самостоятельной работы

1. Определите предмет учебной дисциплины «Государственное и муниципальное управление».
2. Что понимается под государством? Назовите его признаки.
3. Из каких элементов складывается форма государства? Охарактеризуйте основные формы государства.
4. Дайте определение понятий: «государственный аппарат», «государственный орган», «государственное управление».

5. Охарактеризуйте основные модели построения государственного аппарата.
6. Назовите основные варианты классификации государственных органов.
7. Расскажите о разработке и принятии Конституции РФ 1993 г.
8. Раскройте конституционные принципы организации государственной власти в России.
9. Назовите и охарактеризуйте основные этапы в эволюции института президентства в РФ.
10. Раскройте сущность правового статуса Президента РФ.
11. Перечислите символы верховной власти, принадлежащие Президенту РФ.
12. Проанализируйте конституционные функции Президента РФ.
13. Какие требования предъявляются к кандидату на должность Президента РФ? Расскажите о порядке выборов Президента РФ.
14. Перечислите основные полномочия Президента РФ.
15. Какова роль Президента РФ в законодательном процессе?
16. Назовите основания и порядок прекращения полномочий Президента РФ.
17. Какие акты вправе издавать Президент РФ. Какова их юридическая сила?
18. Когда была образована Администрация Президента РФ? Какие функции возложены на нее?
19. Кто входит в состав Совета Безопасности РФ? Какие задачи выполняет данный орган?
20. Когда и с какой целью был учрежден институт полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах?
21. Расскажите о порядке формирования Государственного совета и его президиума.
22. Какие консультативные и совещательные органы функционируют при Президенте РФ?
23. Раскройте сущность правового статуса Федерального Собрания. Какова его структура?
24. Каков количественный состав палат Федерального Собрания?
25. Укажите отличительные особенности Совета Федерации и Государственной Думы первого созыва.
26. Расскажите об изменениях в порядке формирования Совета Федерации.
27. С какой целью был образован Совет законодателей? Кто входит в его состав?
28. Каков порядок выборов депутатов Государственной Думы? Какие избирательные системы использовались при организации выборов Государственной Думы различных созывов?
29. Объясните различие между фракцией и депутатской группой. Почему в нынешней Государственной Думе нет рабочих групп?
30. Назовите основания роспуска Государственной Думы Президентом РФ. В каких случаях Президент РФ не имеет права распускать Государственную Думу?
31. Назовите основные полномочия Совета Федерации и Государственной Думы.
32. Расскажите об организационном устройстве палат Федерального Собрания. Какими актами регламентируется их деятельность?
33. Какие комитеты и комиссии созданы в Совете Федерации и Государственной Думе? Расскажите о порядке их создания и формирования персонального состава.
34. Перечислите основные формы работы Совета Федерации и Государственной Думы.
35. Какие виды правовых актов правомочны издавать палаты Федерального Собрания?

36. Какие категории законов принимает Федеральное собрание? В каких изданиях осуществляется официальная публикация законов?
37. Назовите и охарактеризуйте основные стадии законодательного процесса.
38. Определите место Правительства РФ в системе органов государственной власти. Какими нормативно-правовыми актами закреплён его статус?
39. Охарактеризуйте основные этапы в эволюции Правительства России как политического института.
40. Расскажите о порядке назначения Председателя Правительства РФ и членов Правительства РФ. Кто входит в состав Правительства РФ?
41. Раскройте характер взаимоотношения Правительства с другими органами государственной власти.
42. Охарактеризуйте основные группы полномочий Правительства РФ.
43. Покажите организационное устройство и формы работы Правительства РФ.
44. Назовите основания прекращения полномочий Правительства РФ.
45. Какие правовые акты правомочно издавать Правительство РФ? Каков порядок вступления их в силу? Где они публикуются?
46. Раскройте понятия «система» и «структура» федеральных органов исполнительной власти.
47. Перечислите основные звенья дореформенной системы федеральных органов исполнительной власти.
48. Выявите основные этапы в подготовке и проведении административной реформы. Дайте оценку ее первым результатам.
49. Кем, когда и с какой целью были приняты типовые регламенты?
50. Раскройте организационное устройство федеральных органов исполнительной власти.
51. Расскажите о порядке создания территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.
52. Какие виды актов издаёт федеральные органы исполнительной власти? В каких официальных изданиях они публикуются?
53. В чём состоит отличие судебной власти от других ветвей государственной власти?
54. Назовите подсистемы, уровни и звенья судебной системы Российской Федерации.
55. Какие суды относятся к высшим судам России?
56. Расскажите о создании Конституционного суда? Какова нормативно-правовая база его деятельности?
57. Охарактеризуйте основные направления деятельности Конституционного суда?
58. Какие акты принимает Конституционный суд? Какова их юридическая сила?
59. Перечислите основные звенья судов общей юрисдикции.
60. Какое место занимает Верховный суд в судебной системе РФ?
61. Что понимается под судебной инстанцией? Назовите судебные инстанции и их функции.
62. Покажите организационное устройство Верховного суда.
63. Когда и с какой целью был образован Судебный департамент при Верховном суде?
64. Расскажите об органах судейского сообщества.
65. Выявите основные этапы в формировании арбитражной системы. Из каких звеньев состоит система арбитражных судов?
66. Расскажите о порядке назначения судей федеральных судов.

67. Какие виды судов относятся к судам субъектов РФ?
68. Каковы основные направления деятельности прокуратуры?
69. Охарактеризуйте систему органов прокуратуры.
70. Каков порядок назначения Генерального прокурора РФ?
71. Когда был образован Следственный комитет? Покажите систему органов Следственного комитета.
72. Охарактеризуйте статус Уполномоченного по правам человека в РФ.
73. Какие задачи возложены на Счетную палату? Каков порядок ее формирования?
74. Сколько человек входит в состав Центральной избирательной комиссии? Кем они назначаются?
75. Расскажите о системе избирательных комиссий в РФ.
76. Какие задачи призвана решать Общественная палата? На какой срок она избирается? Расскажите о порядке ее формирования.
77. Назовите и охарактеризуйте принципы федеративного устройства Российской Федерации?
78. Каков количественный и видовой состав субъектов РФ?
79. Какие органы государственной власти создаются в субъектах РФ?
80. Перечислите полномочия законодательных (представительных) и исполнительных органов власти субъектов РФ.
81. Какие органы входят в систему исполнительной власти субъектов РФ?
82. Расскажите о новом порядке наделения полномочиями глав регионов.
83. Раскройте характер взаимоотношений органов государственной власти субъектов РФ с федеративными органами государственной власти.
84. Что понимается под местным самоуправлением? Каков его статус?
85. Раскройте правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации.
86. Дайте определение муниципального образования. Какие типы муниципальных образований Вы знаете?
87. Что понимается под вопросами местного значения?
88. Как называется учредительный акт местного самоуправления? Каков порядок его принятия и вступления в силу?
89. Назовите и охарактеризуйте основные формы прямого волеизъявления населения при осуществлении местного самоуправления.
90. Какие органы входят в систему органов местного самоуправления.
91. Раскройте структуру полномочий органов местного самоуправления.
92. Объясните порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
93. Как строятся взаимоотношения органов местного самоуправления и органов государственной власти.
94. Что составляет экономическую основу местного самоуправления.
95. Каков порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа?
96. Расскажите о порядке формирования, количественном составе и полномочиях Московской городской думы?
97. Какие органы входят в систему исполнительной власти города Москвы?
98. Раскройте новый порядок наделения полномочиями мэра города Москвы? На какой срок он наделается полномочиями?

99. Расскажите об организационной структуре префектуры и управы.

100. Какие органы местного самоуправления создаются во внутригородских муниципальных образованиях города Москвы?

5.3.2. Контрольные вопросы для самостоятельной работы

Задание 1. Составьте схему структуры государственного управления в России по Конституции РФ 1993 г.

Задание 2. Составьте схему организационной структуры палат Федерального собрания.

Задание 3. Составьте схему структуры федеральных органов исполнительной власти.

Задание 4. Используя материалы официальных сайтов составьте схему внутренней организации федерального министерства (по выбору).

Задание 5. Используя материалы официальных сайтов составьте схему внутренней организации федеральной службы (по выбору).

Задание 6. Используя материалы официальных сайтов составьте схему внутренней организации федерального агентства (по выбору).

Задание 7. Составьте схему органов судебной власти РФ.

Задание 8. Составьте схему органов государственной власти республики в составе РФ (по выбору).

Задание 9. Составьте схему органов государственной власти города Москвы

Задание 10. Изобразите модели муниципального управления в Москве и Санкт-Петербурге. Сравните их.

5.3.3. Тесты

1. По месту в иерархии государственного аппарата все государственные органы подразделяются на:
 - а) законодательные, исполнительно-распорядительные, судебные;
 - б) правотворческие, правоисполнительные, правоохранительные;
 - в) высшие, центральные, местные;
 - г) общей компетенции, отраслевые, функциональные.
2. Жесткая иерархичность, централизм, отсутствие органов местного самоуправления характеризуют ... модель построения государственного аппарата:
 - а) централизованно-сегментарную;
 - б) моноцефальную;
 - в) теократическую;

- г) децентрализованную.
3. Положение о том, что местное самоуправление – это возложение на местное сообщество решения задач государственного управления составляет сущность:
- а) общинной теории местного самоуправления;
 - б) государственной теории местного самоуправления;
 - в) теории дуализма;
 - г) теории социального обслуживания.
4. Нижеследующие признаки – широкая самостоятельность местных общин, отсутствие их прямого подчинения органам государственной власти, преобладание косвенных форм контроля за их деятельностью – характеризуют:
- а) англосаксонскую модель местного самоуправления;
 - б) континентальную модель местного самоуправления;
 - в) смешанную модель местного самоуправления;
 - г) социалистическую модель местного самоуправления.
5. Согласно Конституции РФ 1993 г. Президент РФ – это:
- а) глава государства;
 - б) глава правительства;
 - в) глава парламента;
 - г) глава федерации.
6. По Конституции РФ 1993 г. Президент РФ имеет право роспуска:
- а) Совета Федерации;
 - б) Государственной Думы;
 - в) Федерального Собрания;
 - г) Конституционного Суда.
7. В случае досрочного прекращения полномочий Президента РФ временное исполнение его обязанностей осуществляет:
- а) Председатель Государственной Думы;
 - б) Председатель Совета Федерации;
 - в) Председатель Конституционного Суда;
 - г) Председатель Правительства.
8. Решение об отрешении Президента РФ от должности в случае государственной измены или совершения им иного тяжкого преступления принимает:
- а) Верховный суд РФ;
 - б) Государственная дума РФ;
 - в) Правительство РФ;
 - г) Совет Федерации РФ.
9. По предметам своего ведения Президент РФ издает:
- а) законы и указы;
 - б) указы и распоряжения;

- в) приказы и распоряжения;
 - г) указы и постановления.
10. По Конституции РФ 1993 г. Президентом РФ может быть избран гражданин РФ:
- а) не моложе 35 лет и постоянно проживающий в РФ не менее 10 лет;
 - б) не моложе 35 и не старше 65 лет, постоянно проживающий в РФ не менее 10 лет;
 - в) не моложе 35 лет и имеющий высшее образование;
 - г) любой гражданин РФ старше 18 лет.
11. Добровольное досрочное сложение Президентом своих обязанностей – это:
- а) отречение;
 - б) отрешение;
 - в) импичмент;
 - г) отставка.
12. Одно и то же лицо может занимать должность Президента РФ:
- а) только один срок;
 - б) не более двух сроков;
 - в) не более двух сроков подряд;
 - г) неограниченное количество раз.
13. Президент РФ правомочен назначать следующих должностных лиц:
- а) главу правительства, министров, высшее командование Вооруженных сил;
 - б) главу правительства, генерального прокурора, председателя Центробанка;
 - в) министров, депутатов Государственной думы, глав регионов;
 - г) министров, членов Совета Федерации, глав регионов.
14. Президент РФ назначает Председателя Правительства:
- а) самостоятельно;
 - б) с согласия Государственной думы;
 - в) с согласия Совета Федерации;
 - г) с согласия Государственного совета.
15. Российский парламент – Федеральное собрание – состоит:
- а) из Совета Федерации и Государственной Думы;
 - б) из Совета Союза и Совета Национальностей;
 - в) из Государственного Совета и Государственной Думы;
 - г) из Государственной Думы и Общественной палаты.
16. Законодательную власть в Российской Федерации осуществляет:
- а) Государственный Совет;
 - б) Федеральное Собрание;
 - в) Общественная палата;
 - г) Президент.
17. Государственная Дума РФ второго – пятого созыва избиралась гражданами России:

- а) на 1 год;
 - б) на 2 года;
 - в) на 4 года;
 - г) на 5 лет;
18. Государственная Дума РФ в соответствии с поправкой к Конституции 2008 г. избирается гражданами России:
- а) на 1 год;
 - б) на 2 года;
 - в) на 4 года;
 - г) на 5 лет;
19. Установленный Конституцией РФ количественный состав Государственной Думы:
- а) 300 депутатов;
 - б) 450 депутатов;
 - в) 500 депутатов;
 - г) 750 депутатов.
20. К ведению Совета Федерации относится:
- а) назначение референдума;
 - б) назначение выборов Президента;
 - в) объявление амнистии;
 - г) назначение Председателя Счетной палаты.
21. К ведению Совета Федерации относится:
- а) назначение Генерального прокурора;
 - б) назначение федеральных министров;
 - в) назначение Председателя Центробанка;
 - г) роспуск представительных органов субъектов РФ.
22. К ведению Государственной думы относится:
- а) отрешение Президента от должности;
 - б) решение вопроса об отставке правительства;
 - в) назначение Уполномоченного по правам человека;
 - г) назначение судей федеральных судов.
23. Главы законодательной и исполнительной власти регионов в соответствии с законом входили в состав Совета Федерации:
- а) в 1990 – 1993 гг.;
 - б) в 1993 – 1995 гг.;
 - в) в 1995 – 2002 гг.;
 - г) с 2002 г и по настоящее время.
24. Официальное название правительства в Российской Федерации:
- а) Правительство РФ;
 - б) Кабинет Министров РФ;

- в) Комитет Министров РФ;
 - г) Совет Министров.
25. Официальное наименование главы правительства в Российской Федерации:
- а) Премьер-министр;
 - б) Президент;
 - в) Председатель Правительства;
 - г) Министр-председатель.
26. В состав Правительства РФ в соответствии с Конституцией РФ входят:
- а) Председатель Правительства, министры, главы правительств субъектов РФ;
 - б) Председатель Правительства, его заместители, министры;
 - в) Премьер-министр, его заместители, министры, руководители ведомств;
 - г) Президент, Премьер-министр, их заместители, министры.
27. Правительство РФ формируется:
- а) Президентом РФ при участии Совета Федерации и Государственной думы;
 - б) Президентом РФ при участии Совета Федерации;
 - в) Президентом РФ при участии субъектов РФ;
 - г) Президентом РФ при участии Государственной думы.
28. Правительство РФ может быть отправлено в отставку:
- а) Президентом РФ;
 - б) Президентом РФ с согласия Совета Федерации;
 - в) Президентом РФ с согласия Государственной думы;
 - г) Президентом РФ с согласия обеих палат Федерального Собрания.
29. Федеральный орган исполнительной власти, проводящий государственную политику и осуществляющий нормативно-правовое регулирование в установленной сфере деятельности – это:
- а) федеральная служба;
 - б) федеральное агентство;
 - в) государственный комитет;
 - г) федеральное министерство.
30. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности – это:
- а) федеральная служба;
 - б) федеральное агентство;
 - в) государственный комитет;
 - г) федеральное министерство.
31. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в установленной сфере деятельности – это:
- а) федеральная служба;

- б) федеральное агентство;
 - в) государственный комитет;
 - г) федеральное министерство.
32. В систему федеральных органов судебной власти не входят:
- а) областные суды;
 - б) арбитражные суды;
 - в) военные суды;
 - г) мировые судьи.
33. Разрешение споров о компетенции между федеральными органами государственной власти относится к полномочиям:
- а) Конституционного Суда РФ;
 - б) Верховного Суда РФ;
 - в) Высшего Арбитражного Суда РФ;
 - г) Президента РФ.
34. В систему судов общей юрисдикции не входят:
- а) мировые судьи;
 - б) районные суды;
 - в) военные суды;
 - г) арбитражные суды.
35. Систему судов общей юрисдикции возглавляет:
- а) Конституционный суд РФ;
 - б) Верховный суд РФ;
 - в) Высший арбитражный суд РФ;
 - г) Московский городской суд.
36. Экономические споры между юридическими лицами составляют юрисдикцию:
- а) уставных судов;
 - б) арбитражных судов;
 - в) специализированных судов;
 - г) верховных судов республик.
37. Судебный департамент Верховного Суда РФ – это:
- а) высшая надзорная инстанция;
 - б) высшая кассационная инстанция;
 - в) орган, осуществляющий организационное обеспечение деятельности судей;
 - г) суд первой инстанции по особо важным делам.
38. Судебный орган субъекта РФ, осуществляющий конституционное судопроизводство:
- а) уставной суд;
 - б) областной суд;

- в) краевой суд;
- г) верховный суд республики.

39. Судьи Конституционного суда РФ:

- а) назначаются Президентом с согласия Совета Федерации;
- б) назначаются Советом Федерации по представлению Президента;
- в) избираются на совместном заседании палат Федерального собрания;
- г) избираются гражданами РФ.

40. Судьи Верховного суда РФ:

- а) избираются гражданами РФ;
- б) избираются на совместном заседании палат Федерального собрания;
- в) назначаются Советом Федерации по представлению Президента;
- г) назначаются Президентом с согласия Совета Федерации.

41. Генеральный прокурор РФ назначается на должность:

- а) Советом Федерации по представлению Президента;
- б) Президентом РФ с согласия палат Федерального собрания;
- в) Верховным судом РФ с согласия Президента;
- г) избирается на съезде прокурорских работников.

42. К субъектам РФ, образованным по национальному признаку, относятся:

- а) края;
- б) республики;
- в) области;
- г) города федерального значения.

43. К субъектам РФ, образованным по территориальному признаку относятся:

- а) города федерального значения;
- б) автономная область;
- в) автономные округа;
- г) республики.

44. В состав РФ входят:

- а) два вида субъектов;
- б) три вида субъектов;
- в) четыре вида субъектов;
- г) шесть видов субъектов.

45. К субъектам РФ не относятся:

- а) края;
- б) республики;
- в) федеральные округа;
- г) города федерального значения.

46. В состав РФ в настоящее время входят:
- а) 15 субъектов;
 - б) 50 субъектов;
 - в) 66 субъектов;
 - г) 85 субъектов.
47. В большинстве республик в составе РФ главой исполнительной власти является:
- а) губернатор;
 - б) глава республики;
 - в) президент;
 - г) мэр.
48. Система государственных органов субъектов РФ включает:
- а) представительные, исполнительные органы и муниципальные органы;
 - б) законодательные, исполнительные органы и органы местного самоуправления;
 - в) законодательные, исполнительные и судебные органы;
 - г) законодательные, представительные и исполнительные органы.
49. Право выхода из состава Российской Федерации:
- а) имеют все субъекты РФ;
 - б) имеют субъекты, образованные по национальному признаку;
 - в) имеют только республики;
 - г) не имеет ни один субъект РФ.
50. Субъект РФ, основным закон которого именуется конституцией – это:
- а) республика;
 - б) автономный округ;
 - в) автономная область;
 - г) край.
51. Служба в органах местного самоуправления – это:
- а) муниципальная служба;
 - б) государственная служба субъекта;
 - в) федеральная государственная служба;
 - г) государственная гражданская служба.
52. По Конституции РФ 1993 г. органы местного самоуправления:
- а) входят в систему федеральных государственных органов;
 - б) входят в систему органов государственной власти субъектов;
 - в) не входят в систему государственных органов;
 - г) образуют систему местных государственных органов.
53. Систему органов местного самоуправления составляют:
- а) законодательные, исполнительные и судебные органы;

- б) представительные, исполнительные и судебные органы;
- в) законодательные и исполнительные органы;
- г) представительные, исполнительные и иные органы.

54. Учредительным актом муниципального образования является:

- а) устав;
- б) договор;
- в) положение;
- г) конституция.

55. Глава муниципального образования:

- а) назначается главой исполнительной власти соответствующего субъекта РФ;
- б) избирается представительным органом власти соответствующего субъекта РФ;
- в) назначается Администрацией Президента РФ;
- г) избирается населением или представительным органом муниципального образования.

56. На федеральную государственную службу и государственную службу субъектов подразделяется:

- а) военная служба;
- б) государственная гражданская служба;
- в) правоохранительная служба;
- г) муниципальная служба.

5.3.4. Примерная тематика рефератов

1. Государство как управляющая система.
2. Основные модели построения государственного аппарата.
3. Уровни организации власти и управления в РФ.
4. Федеральный уровень организации государственной власти.
5. Институт главы государства.
6. Президент РФ в системе государственного управления.
7. Парламент и его место в системе управления.
8. Государственная Дума РФ в системе государственного управления.
9. Совет Федерации РФ в системе государственного управления.
10. Правительство РФ в системе государственного управления.
11. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
12. Федеральное министерство в системе государственного управления (на конкретном примере).
13. Федеральная служба в системе государственного управления (на конкретном примере).
14. Федеральное агентство в системе государственного управления (на конкретном примере).
15. Государственное регулирование экономики.
16. Управление социальной сферой.
17. Управление культурой.
18. Судебная система РФ.
19. Органы государственной власти в субъектах РФ (на конкретном примере).

20. Организация государственной службы в РФ.
21. Теории муниципального управления.
22. Формы осуществления местного самоуправления в РФ.
23. Муниципальные образования, их виды.
24. Система органов местного самоуправления.
25. Организация местного самоуправления (на конкретном примере).
26. Административная реформа в РФ: достижения и проблемы.
27. Зарубежный опыт государственного управления (на примере конкретной страны).
28. Зарубежный опыт местного самоуправления (на примере конкретной страны).
29. Префектура (управа) города Москвы (на конкретном примере).
30. Муниципальные органы внутригородского муниципального образования в городе Москве (на конкретном примере)

5.3.5. Вопросы для подготовки к зачету

1. Государство как управляющая система.
2. Цели, функции, методы государственного управления.
3. Государственные органы, их классификация.
4. Формы государственного устройства.
5. Организация государственного аппарата в Российской Федерации.
6. Правовой статус, компетенция и акты Президента РФ.
7. Органы института президентской власти.
8. Президент и исполнительная власть в России: порядок взаимодействия.
9. Структура и организация работы Совета Федерации РФ.
10. Структура и организация работы Государственной Думы РФ.
11. Порядок формирования, состав и полномочия Счетной палаты.
12. Правовой статус, состав и компетенция Правительства РФ.
13. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
14. Конституционный суд РФ: порядок назначения судей, организационная структура, полномочия.
15. Система судов общей юрисдикции.
16. Система арбитражных судов.
17. Основные особенности российского федерализма.
18. Общие принципы организации государственной власти в субъектах РФ.
19. Законодательные и исполнительные органы власти в субъектах РФ.
20. Высшее должностное лицо субъекта РФ.
21. Взаимодействие органов государственной власти РФ и субъектов РФ.
22. Федеральные округа. Полномочия окружных полномочных представителей Президента РФ.
23. Конституционные принципы организации местного самоуправления в РФ.
24. Правовая основа местного самоуправления в РФ.
25. Устав муниципального образования: порядок принятия, структура.
26. Основные типы муниципальных образований.
27. Представительный орган местного самоуправления.
28. Глава муниципального образования.
29. Местная администрация.

30. Административная реформа в РФ: достижения и проблемы

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Источники

Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Собрание законодательства. 2014. № 15. Ст. 1691. <https://new.znanium.com/catalog/product/1003253>

* * *

Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. «О Конституционном Суде РФ» // Собрание законодательства РФ. 1994. № 13. Ст. 1447. <http://www.consultant.ru/>

Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. «Об арбитражных судах в РФ» // Собрание законодательства РФ. 1995. № 18. Ст. 1589. <http://www.consultant.ru/>

Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. «О судебной системе РФ» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 1. Ст. 1. <http://www.consultant.ru/>

Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. «Об Уполномоченном по правам человека в РФ» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 9. Ст. 1011. <http://www.consultant.ru/>

Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. «О Правительстве РФ» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 51. Ст. 5712. <http://www.consultant.ru/>

Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999 г. «О военных судах РФ» // Собрание законодательства РФ. 1999. № 26. Ст. 3170. <http://www.consultant.ru/>

* * *

Федеральный закон от 14 июня 1994 г. «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания РФ» // Собрание законодательства РФ. 1994. № 8. Ст. 801. . <http://www.consultant.ru/>

Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. «О Счетной палате РФ» // Собрание законодательства РФ. 2013. № 14. Ст. 1649. . <http://www.consultant.ru/>

Федеральный закон от 17 ноября 1995 г. «О Прокуратуре РФ» // Собрание законодательства РФ. 1995. № 47. Ст. 4472. . <http://www.consultant.ru/>

Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. «О мировых судьях в РФ» // Собрание законодательства РФ. 1998. № 51. Ст. 6270. . <http://www.consultant.ru/>

Федеральный закон от 6 октября 1999 г. «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» // Собрание законодательства РФ. 1999. № 42. Ст. 5005. . <http://www.consultant.ru/>

Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания РФ» // Собрание законодательства РФ. 2012. № 50. Ч.IV. Ст. 3336. <http://www.consultant.ru/>

Федеральный закон от 10 января 2003 г. «О выборах Президента РФ» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 2. Ст. 171. . <http://www.consultant.ru/>

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 40. Ст. 3822. . <http://www.consultant.ru/>

Федеральный закон от 27 мая 2003 г. «О системе государственной службы РФ» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 22. Ст. 2063. . <http://www.consultant.ru/>

Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. «Об общественной палате РФ» // Собрание законодательства РФ. 2005. № 15. Ст. 1277. . <http://www.consultant.ru/>

Федеральный закон от 22 февраля 2014 г. «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального собрания РФ» // Собрание законодательства РФ. 2014. № 8. Ст. 740. . <http://www.consultant.ru/>

* * *

Указ Президента РФ от 23 мая 1996 г. «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства РФ. 1996. № 22. Ст. 2663. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10482/

Указ Президента РФ от 21 мая 2012 г. «О структуре федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства РФ. 2012. № 22. Ст. 2754. <http://base.garant.ru/70178476/>

Постановление Правительства РФ от 19 января 2005 г. «О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства РФ. 2005. № 4. Ст. 305. <http://base.garant.ru/187790/>

Постановление Правительства РФ от 28 июля 2005 г. «О типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства РФ. 2005. № 31. Ст. 3233. . <http://base.garant.ru/187790/>

Литература основная

Акмалова, А. А. Система государственного и муниципального управления: учебник / А. А. Акмалова, В. М. Капицын. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 414 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/981344. - ISBN 978-5-16-018453-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2002652>

Гимазова Ю.В. Государственное и муниципальное управление: учебник / Под ред. Н.А. Омельченко. – М.: Юрайт, 2013. http://urss.ru/PDF/add_ru/176578-1.pdf

Государственное и муниципальное управление. В 2 частях: учебник и практикум для академического бакалавриата / С.Е. Прокофьев и др. – М.: Юрайт, 2019. <https://urait.ru/book/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-v-2-ch-chast-2-municipalnoe-upravlenie-438469>

Дополнительная

Чиркин, В. Е. Основы государственного и муниципального управления: учебник / В. Е. Чиркин. — Москва: Норма : ИНФРА-М, 2022. — 384 с. - ISBN 978-5-91768-471-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864055>

Куликов В.И. Организация государственных учреждений России: учебник. – М.: Академия, 2011. http://kz-ru.academia-moscow.ru/ftp_share/books/fragments/fragment_14846.pdf

Наумов, С. Ю. Основы организации муниципального управления: учебное пособие / С. Ю. Наумов, Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1018188. - ISBN 978-5-00091-681-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1898392>

Справочные и информационные издания

Энциклопедия государственного управления в России / Под ред. В.К. Егорова. В 2-х томах. – М.: РАГС, 2008.

https://www.studmed.ru/egorov-vk-red-enciklopediya-gosudarstvennogo-upravleniya-v-rossii-v-2-h-t-tom-1_ae8bb76fe5b.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

Полное собрание законов Российской империи [Электрон. ресурс]. Режим доступа: http://www.nlr.ru/e-res/law_r/search.php

Информационный портал «Большая библиотека» [Электрон. ресурс]. Режим доступа: http://www.eng.ru/pravo/gosudarstvennaya_i_municipalnaya_sluzhba.html

Юридическая электронная библиотека [Электрон. ресурс]. Режим доступа: <http://www.pravo.eur.ru>

Юридическая Россия [Электрон. ресурс]. Режим доступа: <http://law.edu.ru>

Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование» [Электрон. ресурс]. Режим доступа: <http://www.auditorium.ru>

Фонд распространения правовых знаний «Конституция» [Электрон. ресурс]. Режим доступа: <http://www.constitution.ru>

Портал «Гуманитарное образование» [Электрон. ресурс]. Режим доступа: <http://www.humanities.edu.ru>

6.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

- 1.Консультант Плюс
- 2.Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

Перечень ПО

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
2	Microsoft Office	Microsoft	лицензионное
3	Kaspersky	Лаборатория Касперского	лицензионное

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий

Основной целью проведения семинарских занятий является закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков. Темы семинарских занятий отражают последовательность изучения дисциплины в соответствии с рабочей программой и выбраны исходя из их значимости для изучения дисциплины. При подготовке к занятию обучающийся должен ознакомиться с планом семинара, повторить теоретический материал по данной теме на основании конспектов лекций, рекомендуемых источников и литературы, включая электронные образовательные ресурсы. В ходе семинаров на базе самостоятельной подготовки студент выполняет теоретические и практические задания, в ходе обсуждения которых оцениваются не только необходимые знания, умения и навыки в области профессиональной подготовки, но и общекультурные и общепрофессиональные компетенции. Семинарские занятия для очной формы обучения рассчитаны на 20 часов аудиторных занятий.

Содержание семинарских занятий

Семинар № 1. Понятие и содержание основ государственного и муниципального управления. Государство как управляющая система

Вопросы для обсуждения:

1. Ведущие научные школы, изучающие государственное и муниципальное управление.

2. Цели и задачи государственного управления.
3. Функции государственного управления.
4. Формы и методы государственного управления.
5. Государство: понятие, признаки, функции.
6. Республика и монархия как формы правления.
7. Административно-территориальное устройство государства.
8. Политические режимы.
9. Правовое государство.
10. Основные модели построения государственного аппарата.
11. Государственный орган как структурная часть государственного аппарата
12. Классификация государственных органов

Семинар № 2 Конституционные принципы организации государственной власти в России. Институт президентства в РФ: становление и развитие

Вопросы для обсуждения:

1. Российская модель государственного управления.
2. Какая республика в России?
3. Разделение властей в практике российского государственного строительства.
4. Три уровня публичной власти в России: проблемы взаимодействия.
5. Президент как глава государства.
6. Президент в системе государственного управления в России.
7. Взаимодействие Президента с другими структурами власти.
8. Органы института Президентской власти.

Семинар № 3. Федеральное собрание – парламент России

Вопросы для обсуждения:

1. Роль законодательной власти в государственном управлении.
2. Парламент как законодательный орган.
3. Становление российского парламентаризма.
4. Совет Федерации – верхняя палата российского парламента.
5. Государственная Дума в системе российской власти.
6. Законодательный процесс в России.
7. Парламентский уполномоченный по правам человека.
8. Счетная палата – орган парламентского финансового контроля.

Семинар № 4. Система и структура федеральных органов исполнительной власти

Вопросы для обсуждения:

1. Роль органов исполнительной власти в системе государственного управления.
2. Правительство РФ: состав, порядок формирования, отставка.

3. Понятие системы и структуры федеральных органов исполнительной власти.
4. Административная реформа в РФ: цели, ход, результаты.
5. Органы исполнительной власти в РФ.
6. Организационное устройство федеральных органов исполнительной власти.
7. Типовой регламент взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.
8. Типовой регламент внутренней организации федеральных органов исполнительной власти.

Семинар № 5. Органы судебной власти. Прокуратура РФ

Вопросы для обсуждения:

1. Роль судебной власти в государственном управлении.
2. Судебная система в РФ: подсистемы, уровни, звенья.
3. Конституционный суд РФ.
4. Верховный суд РФ и система судов общей юрисдикции.
5. Судебный департамент при Верховном суде РФ.
6. Система арбитражных судов.
7. Органы судебного сообщества.
8. Система органов прокуратуры.

Семинар № 6. Организация власти в субъектах РФ

Вопросы для обсуждения:

1. Состав субъектов Российской Федерации, их правовой статус.
2. Объединение регионов России: достижения и проблемы.
3. Разграничение предметов ведения и полномочий между Центром и субъектами.
4. Конституции и уставы субъектов РФ.
5. Органы законодательной власти субъектов РФ.
6. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
7. Взаимодействие органов исполнительной власти субъектов и территориальных органов исполнительной власти.
8. Суды субъектов РФ, порядок их формирования и юрисдикция.

Семинар № 7. Понятие и признаки местного самоуправления. Основы местного самоуправления в РФ. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки местного самоуправления.
2. Правовая база организации местного самоуправления в РФ.
3. Устав муниципального образования.

4. Основные типы муниципальных образований.
5. Вопросы местного значения
6. Муниципальные выборы и местный референдум.
7. Правотворческая инициатива граждан.
8. Территориальное общественное самоуправление.

Семинар № 8. Органы местного самоуправления и их полномочия

Вопросы для обсуждения:

1. Система органов местного самоуправления.
2. Представительный орган местного самоуправления.
3. Глава муниципального образования.
4. Местная администрация.
5. Структура компетенции органов местного самоуправления.
6. Органы местного самоуправления поселения (на конкретном примере).
7. Органы местного самоуправления городского округа (на конкретном примере).
8. Органы местного самоуправления муниципального района (на конкретном примере).
9. Система муниципальных правовых актов.
10. Организация муниципальной службы.

Приложение 1 Аннотация рабочей программы дисциплины

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: дать будущему специалисту в области управления знания по организационным основам государственного и муниципального управления, на основе которых он сможет обоснованно принимать управленческие решения и обеспечивать взаимодействие организации с органами государственной и муниципальной власти.

Задачи: изучение и анализ основных научных школ, изучающих государственное и муниципальное управление; изучение организационных основ государственного и муниципального управления; рассмотрение основных направлений деятельности органов государственного и муниципального управления РФ; выявление актуальных проблем взаимоотношений между федеральным центром, регионами и органами местного самоуправления.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

основные научные школы, изучающие государственное и муниципальное управление; нормативную базу организации государственного и муниципального управления в Российской Федерации; систему органов государственного управления в Российской Федерации; опыт становления и состав органов местного самоуправления; организационную структуру местной администрации.

Уметь:

анализировать нормативно-правовые и организационные основы государственного управления; использовать на практике изученные методы исследования в области государственного и муниципального управления;

Владеть:

информацией об основах устройства системы государственного и муниципального управления в России; навыками анализа политической и управленческой информации.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.